**Справка по выполнению план работы по противодействию**

**коррупции на период с 01.01.2021 года по 31.12.2021 года**

**в КОГОБУ для детей-сирот «Детский дом-школа с. Великорецкое Юрьянского района»**

**на 30.12.2021**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** | **Отметка о выполнении** |
|  | **Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации** | | | |
| **1.** | Использование прямых телефонных линий с директороморганизации в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. | Постоянно | Директор  В.Н. Горохова | За указанный период обращений граждан на предмет наличия фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции в ОО не поступало |
| **2.** | Организация личного приема граждан директором организации | Постоянно | Директор  В.Н. Горохова | Осуществляется личный прием граждан директором учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений |
| **3.** | Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | Постоянно | Директор  В.Н. Горохова | Проект положения о стимулирующих выплатах находится на рассмотрении административного совета ОО |
| **4** | Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур:  - организация и проведение итоговой аттестации выпускников школы;  - аттестация педагогов школы;  - мониторинговые исследования в сфере образования;  - статистические наблюдения;  - самоанализ деятельности организации  - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе;  - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)  - развитие института общественного наблюдения;  - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);  - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;  - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами;  - участие работников школы в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий; | Май - июнь | Зам. директора про УВР М.А. Грязина | - итоговая аттестация выпускников 9 класса проведена в соответствие с действующим законодательством  - привлечение общественных наблюдателей на экзамены со стороны родительской общественности  -информирование участников ГИА и их родителей было организовано на сайте ОО, на информационных стендах, в виде индивидуальных консультаций  - участники ГИА (ученики и их родители) были проинформированы как и где они могут ознакомиться с результатами экзаменов  - аттестация педагогов ОО на соответствие занимаемой должности в сентябре 2019  - своевременное и качественное заполнение мониторингов и статистической отчетности  - составление и размещение на сайте ОО публичного отчета за 2018-2019 уч. год  - |
| **5.** | Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем, о среднем полном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц. | Постоянно | Директор  В.Н. Горохова | заказ, получение, заполнение документов государственного образца об основном общем, о среднем полном общем образовании в конце 2019 – 2021 года осуществлялся в соответствии с установленным порядком. Ответственным за данную работу была назначена зам. директора по УВР Грязина М.А. |
| **6.** | Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс. | Постоянно | Директор  В.Н. Горохова | Правила и порядок приема в 1 класс были размещены на сайте ОО в открытом доступе. Было проведено собрание с родителями будущих первоклассников. Прием документов и заявлений в 1 класс осуществлялся в строгом соответствии с действующим законодательством |
| **7.** | Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования | Постоянно | Директор  В.Н. Горохова | НПА, регламентирующие деяттельность ОО выложены на сайте ОО в открытом доступе |
| **8.** | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) . | Постоянно | Директор  В.Н. Горохова | рассмотрение указанного вопроса на педагогическом совете в начале учебного года |
| **9.** | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда | Постоянно | Директор  В.Н. Горохова | Директор осуществляет непосредственный контроль за работой инженера по охране труда |
| **10.** | Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления обучающихся из организации | Постоянно | Директор  В.Н. Горохова | соответствующий НПА размещен на сайте ОО. Прием, перевод и отчисление проводится в строгом порядке с указанным НПА |
| **Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения** | | | | |
| 1. | Проведение Дней открытых дверей в школе.  Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. | январь 2021 по  25 мая 2021 года | Директор  Зам. директора по УВР  И.Ф. Россохина | март 2021 года родительское собрание, на котором рассматривались вопросы поступления и обучения в школе |
| 2. | Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ | Январь- март 2021 года | Директор  Зам. директора по УВР  И.Ф. Россохина | январь 2021 года обновлена нормативно-правовая база по противодействию коррупции. |
| 3. | Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы | В течение периода | Директор школы  Зам. директора по ВР  И.Ф. Россохина | информация на сайте ОО размещается своевременно. Также по мере проведения различного рода мероприятий происходит их освещение на сайте ОО |
| 4 | Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий. | Постоянно | Директор  В.Н. Горохова | Изданы приказы в начале календарного года (январь) и в начале учебного года (сентябрь) о назначении ответственных лиц |
| 5 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах | В течение года | Зам. Директора по УВР И.Ф. Роосохина | указанные вопросы включены в темы педагогических совещений |
| 6 | Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства. | По факту | Директор  В.Н. Горохова | подобных фактов не выявлено |
| **Освещение вопросов антикоррупционной**  **направленности среди учащихся** | | | | |
| 1. | Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания. | В течение года | Учитель обществознания | в соответствии рабочей программы по обществознанию |
| 2. | Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность | Март 2021года | Учитель обществознания  Социальный педагог школы | индивидуальные беседы социально педагога с воспитанниками |
| 3. | Библиотечный урок «Про взятку» | Январь 2021 | Педагог -библиотекарь Ракитянская А.В. | проведен |
| 4. | Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!» | Октябрь-ноябрь2021 | Педагог -библиотекарь Ракитянская А.В. |  |
| 5. | Беседа «Мои права». | Февраль 2021 | Педагог -библиотекарь Ракитянская А.В. | проведена |
| 6. | Диспут «Про взятку» (9-11 классы) | Сентябрь 2021 | Педагог -библиотекарь Ракитянская А.В. |  |
| 7. | Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции» | октябрь 2021 | Зам.директора по УВР. Россохина И.Ф.  кл. руководители |  |
| 8. | Акция «Нет коррупции» | ноябрь 2021 | Зам. директора по УВР.  И.Ф. Россохина |  |
| 9. | Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы:  «Если бы я стал президентом»,  «Как бороться со взятками»,  «Легко ли всегда быть честным?» | Апрель 2021 года | Учителя русского языка  Классные руководители | конкурс сочинении проведен, подведены итоги |
| 10. | Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности:  -Мои права.  -Я- гражданин.  -Потребности и желания.(1-4 класс).  -Гражданское общество и борьба с коррупцией.  -Источники и причины коррупции.  -Учащиеся против коррупции.  -Условия эффективного противодействия коррупции.  -Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы) | Февраль-май 2021 года | Зам. директора по УВР  И.Ф. Россохина  Классные руководители1-11 классов | классные часы были проедены кл. руководителями. Контроль за выполнением был возложен на зам. директора по ВР |
| 11. | Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве:( 7-11 классы)  -Роль государства в преодолении коррупции.  -СМИ и коррупция. | Январь 2021-декабрь 2021 | Классные руководители. |  |
| 12. | Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:   * оформление стендов в Школе; * проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». * обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы * анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе | Декабрь | Зам. директора по УВР  И.Ф. Роосохина  Классные руководители |  |
| **Работа с педагогами** | | | | |
| 1. | Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся. | Январь | Кл.руководители | мероприятия по указанной теме включены в планы работы классных руководителей, в план воспитательной работы ОО |
| 2. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | Постоянно | Зам.директора по УВР И.Ф. Россохина | размещены в разделе «Противодействие коррупции» |
| 4. | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов | Март | Зам.директора по УВР  И.Ф. Россохина |  |
| **Работа с родителями** | | | | |
| 1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | Зам.директора по УВР  И.Ф. Россохина | размещены в разделе «Противодействие коррупции» в свободном доступе |
| 2. | Участие в публичном отчете школы | сентябрь | Директор В.Н. Горохова | публичный отчет был представлен на расширенном педагогическом совете ОО в мае 2019 и размещен на сайте ОО |
| 3. | Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов | сентябрь-октябрь | Директор  В.Н. Горохова |  |
| 4 | День открытых дверей школы | март-апрель | Директор В.Н. Горохова |  |
| 5 | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся | в течение года | Кл. руководители |  |
| 6 | Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы» | Декабрь | Директор В.Н. Горохова |  |
| 7 | Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов. | Родительский комитет | По мере проведения мероприятий |  |

Директор В.Н. Горохова